



## Privatlivspolitik for Arkils whistleblowerordning

### Formål:

Denne privatlivspolitik beskriver, hvordan virksomheden behandler personoplysninger i forbindelse med indberetninger gennem Arkils whistleblowerordningen.

Der henvises i øvrigt til særskilt whistleblowerpolitik, hvoraf det fremgår, hvem der kan foretage indberetninger og hvad der kan indberettes om.

Nedenfor beskrives nærmere, hvilken persondatabelandling, der finder sted og hvilke rettigheder du har, hvis der indberettes gennem Whistleblowerordningen.

### Hvem er vi og hvordan kontakter du os

Arkil A/S, Søndergård Alle 4, 6500 Vojens

CVR:15070544

Direktionsassistent Gitte Holm, email: [gih@arkil.dk](mailto:gih@arkil.dk)

### *Behandling af personoplysninger i forbindelse med whistleblowerordningen*

### Oplysninger vedrørende indberettede

#### Formål:

Håndtering og undersøgelse af indberetninger i whistleblowerordningen vedrørende den person, der indberettes om:

#### Kategorier af personoplysninger

De oplysninger som behandles som led i en indberetning, er navn og kontaktdetaljer samt beskrivelsen af forholdet, som tilvejebragte indberetninger om strafbare forhold eller andre private forhold. Vores undersøgelse af indberetningen kan medføre indsamling og behandling af yderligere personoplysninger, afvikling af samtaler med involverede medarbejdere, bestyrelsesmedlemmer, leverandører eller kunder, ansættelsesretlige sanktioner samt underretning af relevante myndigheder og indgivelse af politianmeldelse mv.

Vi kan indsamle oplysninger fra følgende kilder:

- Ansatte
- Leverandører og dennes ansatte
- Kunder

### Behandlingsgrundlag

Vi behandler personoplysninger baseret på følgende behandlingsgrundlag:

- For almindelige oplysninger: databeskyttelsesforordningens artikel 6 nr. 1 litra c for overholdelse af en retlig forpligtigelse, som virksomheden er pålagt.
- For følsomme oplysninger: databeskyttelsesforordningens artikel 9 stk. 2 litra b, da behandlingen er nødvendig for at varetage en væsentlig samfundsinteresse.
- For særlige oplysninger: databeskyttelsesforordningens art. 10 1. pkt.

#### **Videregivelse af personoplysninger:**

Vi kan dele dine personoplysninger med:

- PersondataSupport ApS
- Eksterne rådgivere
- Politiet
- Offentlige myndigheder

#### **Opbevaring**

Vi vil opbevare personoplysninger så længe, det skønnes nødvendigt til de formål, der efterfølgende er nævnt:

- Oplysningerne opbevares så længe, undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden herefter vil afhænge af udfaldet af undersøgelsen.
- Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til en anden myndighed, vil oplysningerne blive opbevaret mindst så længe, undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.
- Hvis der på baggrund af de indsamlede oplysninger gennemføres en disciplinær sanktion mod den indberettede, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysningerne om den indberettede person, opbevares oplysningerne i den pågældendes personalemappe og slettes i overensstemmelse med slettepolitikken for medarbejderdata.
- Hvis indberetningen viser sig at være grundløs, slettes personoplysningerne hurtigst muligt og senest 30 dage efter konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.
- Hvis indberetningen falder uden for whistleblowerordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløs, kan oplysningerne videregives til en relevant person i Arkil, hvor de behandles i overensstemmelse med virksomhedens relevante politikker og procedurer.

### Formål

Håndtering og undersøgelse af indberetninger til whistleblowerordningen vedrørende den person, der har foretaget indberetningen.

Hvis der opstår begrundet mistanke om, at der er foretaget en bevidst falsk indberetning, omfatter dette formål også undersøgelse af indberetteren selv.

### Kategorier af personoplysninger

Hvis du vælger at foretage en anonym indberetning, vil nedenstående ikke være relevant.

Hvis du indberetter med angivelse af dit navn og kontaktoplysninger, kan vi behandle følgende personoplysninger om dig.

- Identitetsoplysninger, herunder navn og e-mail
- Oplysninger, som måtte fremgå af indberetningen
- Supplerende oplysninger fra personkredsens "kilder" i tilfælde, hvor der er mistanke om, at der er foretaget en bevidst falsk indberetning

### Kilder

- Indberetteren selv

### Behandlingsgrundlag

Vi behandler dine personoplysninger som beskrevet ovenfor baseret på følgende behandlingsgrundlag:

- For almindelige oplysninger: databeskyttelsesforordningens artikel 6 nr. 1 litra c for overholdelse af en retlig forpligtigelse som virksomheden er pålagt.

### Videregivelse af personoplysninger:

Vi kan dele dine personoplysninger med:

- PersondataSupport ApS
- Eksterne rådgivere
- Politiet
- Offentlige myndigheder

## Opbevaring af personoplysninger

side 4 : 6

Vi vil opbevare personoplysninger så længe, det skønnes nødvendigt til de formål, der efterfølgende er nævnt:

- Oplysningerne opbevares så længe, undersøgelsen pågår. Opbevaringsperioden herefter vil afhænge af udfaldet af undersøgelsen.
- Hvis der foretages anmeldelse til politiet eller til en anden myndighed, vil oplysningerne blive opbevaret mindst så længe, undersøgelsen pågår hos politiet/myndigheden.
- Hvis der på baggrund af de indsamlede oplysninger gennemføres en disciplinær sanktion mod den indberettede, eller der i øvrigt foreligger grunde til, at det er sagligt og nødvendigt fortsat at opbevare oplysningerne om den indberettede person, opbevares oplysningerne i den pågældendes personalemappe og slettes i overensstemmelse med slettepolitikken for medarbejderdata.
- Hvis indberetningen falder uden for whistleblowerordningen, men i øvrigt ikke fremstår grundløs, kan oplysningerne videregives til en relevant person i Arkil, hvor de behandles i overensstemmelse med virksomhedens relevante politikker og procedurer.
- Hvis indberetningen viser sig at være grundløs, slettes personoplysningerne hurtigst muligt og senest 30 dage efter konstateringen af, at indberetningen måtte anses for grundløs.

### *Orientering til den anmeldte medarbejder og berigtigelse*

Hvis du udsættes for en indberetning via whistleblowerordningen, vil du blive underrettet hurtigst muligt efter en undersøgelse har fundet sted, og alle relevante beviser er sikret, og du vil i den forbindelse få information om:

- Identiteten på den/de personer, som er ansvarlige for undersøgelsen af anmeldelsen
- En beskrivelse af beskyldningernes indhold
- Hvem der i øvrigt er bekendt med indberetningen

### *Konsekvenser ved behandlingen*

Indberetning til og undersøgelse af indberetninger til whistleblowerordningen kan have betydelige konsekvenser for den, der indberettes om, idet indberetninger vedrører overtrædelser eller mistanke om overtrædelser af lovgivningen.

Tilsvarende kan indberetning til whistleblowerordningen have betydelige konsekvenser for den person, der har foretaget indberetningen, hvis der er tale om en bevidst falsk indberetning. Sådanne tilfælde kan få bl.a. strafferetlige eller ansættelsesretlige konsekvenser.

Indberetningssystemet er hostet hos PersondataSupport ApS, som er ISO 27001 og ISAE 3000 certificeret, og garanterer for sikkerheden og anonymiteten i systemet.

PersondataSupport ApS har truffet de nødvendige tekniske og organisatoriske foranstaltninger mod, at personoplysninger hæderligt eller ulovligt tilintetgøres, fortabes eller forringes samt mod, at uvedkommende ikke får kendskab eller kan misbruge personoplysningerne. Håndteringen af personoplysninger er underlagt strenge kontroller og procedurer.

Al datatransmission og lagring af data sker krypteret. Platformen logger ikke Ip-adresser og maskin-ID og benytter ikke cookies.

Hvis en indberetning er foretaget fra en computer, der er på organisationens netværk, er der en risiko for, at de besøgte hjemmesider bliver logget i browserens historik og/eller virksomhedens log. Denne risiko kan elimineres ved at foretage indberetningen fra en computer, der ikke er på organisationens netværk.

Hvis man uploader dokumenter, skal man være opmærksom på, at disse kan indeholde metadata eller oplysninger, der kan kompromittere indberetterens identitet. Derfor bør man sikre sig, at eventuelle kompromitterende metadata eller oplysninger er fjernet fra et dokument, før man uploader det.

### *Logning*

Registrering af indberetninger sker anonymt i systemet. Det eneste, som registreres, er selve indberetningen. Der føres ikke log over den anvendte IP-adresse eller maskin-ID på den computer, som indberetningen bliver foretaget fra.

### *Dine rettigheder*

- Du har som udgangspunkt ret til at få oplyst, hvilke data vi behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe vi opbevarer dine persondata, og hvem der modtager data om dig i det omfang vi videregiver data i Danmark og i udlandet.
- Hvis du anmoder om det, kan vi oplyse dig om de data, vi behandler om dig. Adgangen kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.
- Hvis du mener, at de persondata, vi behandler om dig, er unøjagtige, har du ret til at få dem rettet. Du skal henvende dig til os og oplyse os om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes. Du bedes være præcis omkring din rettelse. som ellers vil besværliggøre vores arbejde og i visse tilfælde kan føre til, at vi ikke kan efterkomme din rettelse.

- I nogle tilfælde vil vi have en forpligtelse til at slette dine persondata. Det gælder fx hvis du trækker et afgivet samtykke tilbage. Hvis du mener, at dine data ikke længere er nødvendige i forhold til det formål, som vi indhentede dem til, kan du bede om at få dem slettet. Du kan også kontakte os, hvis du mener, at dine persondata bliver behandlet i strid med lovgivningen eller andre retlige forpligtelser.
- Du har mulighed for at indgive en klage til [Datatilsynet](#).
- Du har ret til at gøre indsigelse mod vores behandling af dine persondata. Hvis din indsigelse er berettiget, sørger vi for at standse behandlingen af dine persondata.
- Du har mulighed for at benytte dig af dataportabilitet, i fald du ønsker dine oplysninger flyttet til en anden dataansvarlig eller databehandler.
- Vi sletter af egen drift dine personoplysninger, når de ikke længere er nødvendige for det formål, de er indsamlet til, eller når vi ikke har en retslig grundlag til at opbevare dem længere.

Der kan være betingelser eller begrænsninger til disse rettigheder. Det omhandler retten til indsigt, og oplysningspligten. Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at kontakte direktionsassistent Gitte Holm på [gih@arkil.dk](mailto:gih@arkil.dk).

### *Spørgsmål*

Vi er dataansvarlig for behandlingen af dine personoplysninger, når du indberetter, og kan kontaktes via de ovenstående kontaktinformationer.