

INDHOLDSFORTEGNELSE

| | | |
|----|---|---|
| 1. | Indsamling af personoplysninger | 3 |
| 2. | Brug af personoplysninger, formål og behandlingsgrundlag..... | 3 |
| 3. | Sletning af personoplysninger | 4 |
| 4. | Sikkerhed | 4 |
| 5. | Dine rettigheder | 4 |
| 6. | Ændring af persondatapolitikken..... | 4 |
| 7. | Kontaktoplysninger på persondataansvarlig | 5 |

Nedenstående persondatapolitik beskriver, hvorledes Arkil Koncernen indsamler og bruger personoplysninger som led i sin administration

1. Indsamling af personoplysninger

1.1 Det er Arkil koncernens absolutte målsætning at beskytte fortroligheden, integriteten og tilgængeligheden af de oplysninger, som Arkil koncernen kommer i besiddelse af som led i administrationen af koncernens drift. Det være sig leverandørers, samarbejdspartneres og vores medarbejderes oplysninger, herunder personoplysninger. Indsamling af personoplysninger skal ske til udtrykkeligt angivne, saglige formål. De indsamlede oplysninger, som behandles, skal være relevante og ikke omfatte mere, end hvad der kræves til opfyldelse af de formål, hvortil oplysningerne indsamles. Arkil koncernen er stærkt engageret i at beskytte personoplysninger og arbejder kontinuerlig for løbende at sikre overholdelse af databeskyttelseslovgivningen, herunder databeskyttelsesforordningen.

2. Brug af personoplysninger, formål og behandlingsgrundlag

2.1 Arkil Koncernen indsamler og behandler personoplysninger i forbindelse med administrationen af vores kunder og øvrige samarbejdspartnere. Vi indsamler alene de personoplysninger, der er nødvendige til aftalte formål, og beder vores kunder om kun at dele personoplysninger, hvor det er strengt nødvendigt til disse formål.

Hvilke oplysninger indsamles

- Almindelige personoplysninger, herunder oplysninger om navn, adresse, telefonnummer og e-mailadresse på kunder og kunders ejere, samt navn, titel, telefonnummer og e-mail på eventuelle kontaktpersoner hos kunden.
- Herudover indhenter vi oplysninger om vores kunder, samt vores kunders ejere, der fremgår af pas- og kørekort, eksempelvis CPR-nr.

Til hvilke formål indsamles oplysningerne og grundlaget herfor

Vi behandler almindelige personoplysninger med det formål at kunne opfylde aftalen med kunden, herunder

- Lefvere ydelserne.
- Fakturere.
- Kvalitetsstyre og -kontrollere.
- Bogholderi og generel administration
- Kommunikation

3. Sletning af personoplysninger

- 3.1 Indsamlede personoplysninger slettes eller anonymiseres så snart de ikke har nogen relevans. De personoplysninger, som har relevans i henhold til Bogføringsloven opbevares dog altid minimum 5 år.

4. Sikkerhed

- 4.1 Informationssikkerhed bliver prioriteret meget højt i Arkil koncernen. Vi arbejder professionelt med informationssikkerhed, og tager udgangspunkt i internationalt anerkendte sikkerhedsstandarder. Vi har implementeret sikkerhedsforanstaltninger, der skal sikre databeskyttelse for såvel kundeoplysninger, personoplysninger og andre fortrolige oplysninger. Vi gennemfører regelmæssigt interne opfølgninger i forhold til tilstrækkeligheden og efterlevelsen af politikker og foranstaltninger.

5. Dine rettigheder

- 5.1 Som registreret har du visse rettigheder, som Arkil koncernen som dataansvarlig er forpligtet til at opfylde.

Du kan kontakte Arkil koncernen og få indsigt i, hvilke personoplysninger Arkil koncernen behandler om dig, ligesom du kan få berigtiget eventuelle forkerte eller mangelfulde personoplysninger. Hvis du ønsker, at dine personoplysninger bliver slettet, at Arkil koncernen begrænser behandlingen af dem, eller ønsker du at gøre indsigelse mod Arkil koncernens behandling af dine personoplysninger, kan du kontakte Arkil koncernen. Du kan endvidere kontakte Arkil koncernen, såfremt du ønsker at udnytte din ret til dataportabilitet.

Når vi behandler personoplysninger baseret på dit samtykke, har du til enhver tid ret til at trække dit samtykke tilbage. For at tilbagekalde samtykke til vores behandling af dine personoplysninger, bedes du kontakte os.

- 5.2 Alle ovenstående rettigheder håndteres manuelt ved henvendelse til Arkil koncernens persondataansvarlige.

Arkil koncernen tager dog ethvert forbehold for at afvise anmodninger, der er urimeligt gentagende, kræver uforholdsmæssig meget teknisk indgriben (f.eks. at udvikle et nyt system eller ændre en eksisterende praksis væsentligt).

6. Ændring af persondatapolitikken

- 6.1 Arkil koncernen forpligter sig til løbende at opfylde kravene til beskyttelse af persondata.

7. Kontaktoplysninger på persondataansvarlig

Jens Willesen
Koncernjurist, advokat
jew@arkil.dk

Gitte Keck Holm
Direktionssekretær
gih@arkil.dk